



# PLA ORGANITZACIÓ CENTRE

INSTITUT: INS LA FERRERIA

CURS: 21/22





## Contingut

INTRODUCCIÓ: .....	4
1.2. Balanç del curs 2020-2021 .....	5
2. PRINCIPIS BÀSICS DE PREVENCIÓ, HIGIENE I PROMOCIÓ DE LA SALUT.....	7
2.1 Grups de convivència i socialització molt estables .....	7
2.2 Mesures de prevenció personal .....	7
2.2.1 Distanciament físic .....	7
2.2.2 Higiene de mans.....	8
2.2.3 Ús de mascareta.....	9
3. ORGANITZACIÓ PEDAGÒGICA .....	9
3.1 Grups Estables.....	9
3.2 Atenció alumnat amb necessitat específica de suport educatiu .....	10
4. ORGANITZACIÓ DE CENTRE.....	10
4.1 Requisits d'accés als centres educatius.....	10
4.2 Control de Síntomes.....	11
4.3 Entrades i Sortides.....	11
4.4 Ubicació de grups i circulació dins el centre educatiu .....	12
4.4.1 Ubicació de grups al centre educatiu .....	12
4.4.2 Passadissos i WC.....	13
4.4.3 Ascensor .....	13
4.4.4 Sala de guàrdies.....	13
4.5 Espai Esbarjo .....	13
4.5.1 Educació Secundària Obligatòria.....	13
4.5.2 Batxillerat .....	14
4.5.3 Cicles Formatius .....	14
4.5.4 Programes de Formació Inserció (PFI-PTT) .....	14
4.6 Servei Cantina.....	14
4.7 Relació amb la Comunitat Educativa.....	14
4.8 Reunions dels òrgans unipersonals, coordinació i govern .....	15
4.9 Sortides, extraescolars i activitats complementàries.....	15
5. PLA DE VENTILACIÓ, NETEJA I DESINFECCIÓ .....	15
5.1 Ventilació.....	15





5.2 Neteja i Desinfecció.....	15
5.3 Gestió de residus.....	16
6. PROTOCOL ACTUACIO DAVANT UN POSSIBLE CAS COVID-19 .....	16
6.1 Protocol d'actuació i seguiment.....	17
7. CONCRECIIONS ESO.....	19
7.1 Criteris organització grups.....	19
7.2 Pla de Treball en situació de Confinament.....	19
7.3 Matèries optatives i altres activitats a l'ESO.....	20
8. CONCRECIIONS BATXILLERAT .....	20
8.1 Criteris organització grups.....	20
8.2 Pla de Treball en situació de Confinament.....	20
9. CONCRECIIONS PER A LA FORMACIÓ PROFESSIONAL .....	20
9.1 Criteris organització grups.....	20
9.2 Pla de Treball en situació de Confinament.....	20
10. CONCRECIIONS PER ALS PFIs.....	20
10.1 Criteris organització grups.....	20
10.2 Pla de Treball en situació de Confinament .....	20
12. SEGUIMENT DEL PLA .....	21
ANNEX .....	22
Annex 1. Llista de comprovació de símptomes per a les famílies.....	23
Annex 2: Pla de ventilació, neteja i desinfecció .....	24





## INTRODUCCIÓ:

L'afrontament de la pandèmia per la covid-19 va implicar, en la majoria dels països, l'aplicació de mesures que van cercar contenir la transmissió del virus a través de la reducció dràstica de les interaccions socials, entre les quals, en un primer moment, el tancament de les escoles. En aquell moment es desconeixia l'impacte de la malaltia en infants i adolescents i la seva influència en la cadena de transmissió, i es pensava que podien tenir un paper important en aquesta transmissió com passa, per exemple, amb la transmissió de la grip.

L'obertura de les escoles, un cop passada la primera onada, va ser alhora una necessitat i un repte. El confinament perllongat i la mateixa pandèmia han tingut diversos efectes sobre la salut dels infants i adolescents, tant físicament com emocionalment. Aquests efectes han estat més elevats en aquells alumnes de nivell socioeconòmic més desafavorit o en aquells que tenen alguna dificultat d'aprenentatge, així com en aquells que han patit la malaltia greu en alguns dels seus familiars o coneguts.

Com ha exposat la UNICEF, l'educació és una part essencial de la recuperació en una crisi: aporta normalitat, un sentit de la rutina, coneixements i habilitats necessàries per al desenvolupament, protecció en casos d'especial vulnerabilitat social i econòmica, i serveix de pont per salvar les diferents bretxes socials, econòmiques i educatives a què s'enfronta part de la població. Per aquest motiu, s'han mantingut i cal mantenir els centres educatius oberts i garantir, tant com sigui possible, la presencialitat de l'alumnat.

El curs 2020-2021 es va organitzar per tal de garantir el dret a l'educació i la protecció dels infants i adolescents amb la màxima normalitat possible. El marc és un sistema educatiu inclusiu, que té la finalitat d'afavorir el desenvolupament personal i social de tot l'alumnat, mitjançant l'activitat educativa adreçada a atendre la diversitat i l'assoliment d'una igualtat d'oportunitats i d'accessibilitat.

La continuïtat de la situació de crisi sanitària ha fet necessària l'aplicació continuada d'una sèrie de mesures que canvien de manera notable el funcionament de la societat i també del sistema educatiu. Responsables, famílies, persones educadores i la resta del personal de les escoles s'han involucrat i s'han compromès per garantir els dos grans pilars per fer front a la pandèmia: les **mesures de protecció** i la **traçabilitat**. El sistema de salut s'ha bolcat en el diagnòstic precoç de la malaltia i l'àgil estudi dels contactes estrets, aplicant totes les mesures epidemiològiques que han estat necessàries.





L'obertura d'escoles s'ha fet tenint en compte les dades d'incidència de la malaltia i sempre d'acord amb les activitats permeses segons la situació sanitària de la pandèmia i la normativa existent.

Les famílies i l'alumnat han rebut informació de les mesures adoptades a l'escola en relació amb la prevenció i control de la covid-19.

La inesperada expansió del SARS-CoV-2 arreu del món i les enormes conseqüències que deixa al seu pas obren un nou escenari on s'acumulen els aprenentatges i les incerteses. S'ha après el comportament d'aquest virus setmana a setmana i ha calgut posar en pràctica mesures que, fins fa un temps, ni tan sols s'haurien imaginat.

Amb la cinquena onada hem tingut un nou repte, que ha estat la variant delta del SARS-CoV-2, molt més contagiosa, de manera que ha donat lloc a una disseminació ràpida i important de casos. D'altra banda, també hi ha un percentatge important de població vacunada i la possibilitat de vacunació per tota la població de 12 anys o més.

## 1.2. Balanç del curs 2020-2021

Sota el lema Escoles obertes, escoles segures, els departaments d'Educació i Salut van aplicar amb eficàcia un seguit de protocols, que van donar com a resultat un balanç molt positiu de l'impacte que va tenir la covid-19 als centres educatius.

El curs escolar 2020-2021 va començar amb el 100% de presencialitat en totes les seves etapes educatives i va acabar de la mateixa manera. La plena presencialitat només va estar reduïda parcialment en l'etapa postobligatòria, entre els mesos de novembre i abril.

Mentre que en molts països del nostre entorn es van tancar els centres educatius durant diverses setmanes i fins i tot mesos, el calendari escolar a Catalunya només va tenir una única modificació: la declaració del divendres 8 de gener com a dia no lectiu, fet que possiblement va contribuir a que el pic de casos de la segona onada fos el dia 13 de gener i molt menor que el de la primera.

Aquest Pla d'actuació estableix les bases perquè el curs 2021-2022 es pugui dur a terme amb les màximes garanties, que busquen l'equilibri entre la protecció de la salut de les persones als centres educatius, la gestió correcta de la pandèmia i el dret de tots els infants i joves a una educació de qualitat.





En una societat amb grans incerteses, cal que l'escola pugui treballar amb la màxima normalitat possible. Cal donar continuïtat a l'aprenentatge aplicant les mesures sanitàries de protecció que siguin necessàries.

- Malgrat la pandèmia, tots els infants i adolescents han de tenir accés a l'educació en condicions d'equitat.
- L'aprenentatge als centres educatius ha de poder continuar amb la màxima normalitat, seguint les instruccions sanitàries i garantint la funció social de l'educació.
- L'escola ha de ser un entorn segur, amb el risc mínim assumible.
- A través de les mesures proposades, els centres educatius han d'estar en condicions de contribuir al control de l'epidèmia i a la ràpida identificació de casos i de contactes.





## 2. PRINCIPIS BÀSICS DE PREVENCIÓ, HIGIENE I PROMOCIÓ DE LA SALUT

Els dos pilars en el moment actual de control de la pandèmia, i a l'espera d'assolir la immunitat de grup continuen sent la **disminució de la transmissió** del virus i l'**augment de la traçabilitat** dels casos.

### 2.1 Grups de convivència i socialització molt estables

Es manté la proposta de l'organització entorn a grups de convivència estable. El seu principal valor, tal com s'ha demostrat durant el curs 2020-2021, és la facilitat que ofereix en la traçabilitat de possibles casos que s'hi donin, atès que permet una identificació i gestió precoç dels casos i dels seus contactes. Es tracta de grups estables d'alumnes, en el marc dels quals es produeix la socialització de les persones que l'integren. A les etapes d'infantil i de primària la persona tutora formarà part del grup estable. Poden formar part d'aquest grup estable docents o personal de suport educatiu i d'educació inclusiva si la major part de la seva jornada laboral transcorre en aquest grup, tot i que, de manera general, els mestres especialistes d'infantil i primària i el professorat de secundària i el personal de suport educatiu i d'educació inclusiva no formen part de cap grup estable.

Es tracta, per tant, d'un grup de persones que tenen una relació propera i molt quotidiana. Això permet que **no sigui necessari requerir la distància física interpersonal de seguretat establerta en 1,5 metres** (o la superfície equivalent de seguretat de 2,5 m<sup>2</sup>) **en aquests grups de convivència estable**. En aquestes condicions, des d'un punt de vista de salut, té molta importància fer esforços organitzatius per garantir l'estabilitat i l'estanqueïtat d'aquest grup, amb la finalitat de preservar la capacitat de traçabilitat.

En el cas que terceres persones s'hagin de relacionar amb aquests grups (docents i altres professionals de suport educatiu) o en cas que diferents grups s'hagin de relacionar entre si, s'han de complir rigorosament les mesures de protecció individual, especialment la ventilació i l'ús de la mascareta.

### 2.2 Mesures de prevenció personal

#### 2.2.1 Distanciament físic

La distància física interpersonal de seguretat, tant en espais tancats com a l'aire lliure, s'estableix en 1,5 metres, en general, amb l'equivalent a un espai de seguretat de 2,5 m<sup>2</sup>



per persona, i és exigible en qualsevol cas, excepte entre persones que tinguin un contacte proper molt habitual, com és el cas dels grups de convivència estables.

Per tant, en els grups estables no és necessari requerir la distància física interpersonal de seguretat establerta en 1,5 metres (o la superfície equivalent de seguretat de 2,5 m<sup>2</sup>).

### 2.2.2 Higiene de mans

Es tracta d'una de les mesures més efectives per preservar la salut dels alumnes, així com la del personal docent i no docent.

En infants i adolescents, s'ha de requerir el rentat de mans:

- a l'arribada i a la sortida del centre educatiu;
- abans i després dels àpats;
- abans i després d'anar al lavabo (infants continents), i
- abans i després de les diferents activitats (també de la sortida al pati).

En el cas del personal que treballa al centre, el rentat de mans s'ha de dur a terme:

- a l'arribada al centre, abans del contacte amb els infants;
- abans i després d'entrar en contacte amb els aliments, dels àpats dels infants i dels propis;
- abans i després d'acompanyar un infant al lavabo;
- abans i després d'anar al lavabo;
- abans i després de mocar un infant (amb mocadors d'un sol ús), i
- com a mínim una vegada cada 2 hores.

El centre ha ubicat diferents punts de rentat de mans, amb disponibilitat de sabó amb dosificador i tovalloles d'un sol ús (WC) i de desinfecció amb gel hidroalcohòlic (aules). En punts estratègics (cantina, zona d'aules i tallers, sala de professorat, departaments...) es col·locarà dispensadors de solució hidroalcohòlica per a ús del personal i alumnat del centre.

S'incorporarà al pla d'acció tutorial de cada nivell educatiu, activitats per tal de promoure la importància del rentat i desinfectat de mans correcte, del bon ús de la mascareta i de la distància social interpersonal.

Es col·locaran pòsters i cartells informatius a les aules i/o passadissos, explicant els passos per a un correcte rentat i desinfectat de mans.







### 2.2.3 Ús de mascareta

En funció de la immunitat assolida amb la vacunació, el context epidemiològic i la normativa vigent, l'ús de la mascareta per a l'inici del curs 2021-2022 és la que es mostra en la taula següent. Aquesta mesura pot ser susceptible de canvis al llarg del curs segons l'evolució de la pandèmia i l'augment dels percentatges de vacunació.

<b>Col·lectiu</b>	<b>Indicació</b>
1r cicle d'educació infantil (0-3 anys)	No indicada
2n cicle d'educació infantil (3-6 anys)	No obligatòria
De 1r a 6è de primària	Obligatòria
A partir d'educació secundària, batxillerat, formació professional i centres de formació d'adults	Obligatòria
Personal docent i no docent	Obligatòria

## 3. ORGANITZACIÓ PEDAGÒGICA

El curs començarà de manera presencial el 13 de setembre de 2021.

### 3.1 Grups Estables

Pel proper curs escolar 21/22, i marcant com a objectiu principal minimitzar al màxim el risc de contagi (tenint clar que el risc 0 no és viable), ens veiem abocats a prioritzar els criteris sanitaris preventius que indiqui el PROCICAT. Aquest fet, condiona a grans trets, l'organització general i pedagògica del centre educatiu. No obstant això, s'ha fet un gran esforç per combinar ambdues necessitats i poder mantenir ben viu el projecte educatiu del centre.

Un d'aquests fets condicionants és el manteniment de grups estables durant totes les activitats que realitzin els alumnes.

En aquesta línia, s'ha treballat per alinear al màxim l'estabilitat d'un grup, establint estratègies organitzatives pròpies de centre (grups tutoria a partir de les optatives de grup, reduir/eliminar agrupacions flexibles, fer els desdoblaments dintre del grup estable...)

D'aquesta manera el grup estable serà el grup tutoria.





### 3.2 Atenció alumnat amb necessitat específica de suport educatiu

El nostre centre compta amb una Unitat de Suport per a l'educació inclusiva (SIEI) amb els seus docents i personal laboral associats, amb un treball col·laboratiu del personal de l'E P de la zona, i amb una organització de suport d'orientació educativa i psicopedagògica que suposen ser docents o personal educatiu (en algun moment determinat) que no poden formar part d'un grup estable de forma exclusiva. Seria el cas de les tutores de la SIEI, de les orientadores de nivell (si no estan la majoria d'hores en un mateix grup) i la directora de l'EAP.

Tot aquest personal, haurà de complir rigorosament les mesures de protecció individual, especialment el manteniment de la distància física de seguretat d'1,5 metres i, l'ús de la mascareta.

Això també serà aplicable en el cas del treball amb personal no propi del centre (Ex: talleristes, conferenciants, empreses...)

## 4. ORGANITZACIÓ DE CENTRE

### 4.1 Requisits d'accés als centres educatius

Els dos principals requisits d'accés al centre educatiu són:

- **Absència de simptomatologia compatible amb la covid-19** (febre o febrícula per sobre de 37,5 °C, tos, dificultat per respirar, mal de coll\*, refredat nasal\*, fatiga, dolors musculars i/o mal de cap, mal de panxa amb vòmits o diarrea, pèrdua d'olfacte o gust en infants grans i adolescents) **o amb qualsevol altre quadre infecciós.**
- No convivents o contacte estret amb positiu confirmat o simptomatologia compatible en els 10 dies anteriors.

\* Com que el mal de coll i el refredat nasal (amb o sense mocs) són molt habituals en els infants, només s'haurien de considerar símptomes potencials de covid-19 quan també hi ha febre o altres manifestacions de la llista de símptomes.

En cas que l'alumne o alumna presenti una malaltia crònica d'elevada complexitat que pugui augmentar el risc de gravetat en cas de contraure la infecció per SARS-CoV2, s'ha de valorar de manera conjunta —amb la família o persones tutores i el seu equip mèdic de referència—, les implicacions a l'hora de reprendre l'activitat educativa presencialment al centre educatiu.





## 4.2 Control de Síntomes

Les famílies, o directament l'alumne o alumna si té 16 anys o més, han de fer-se responsables de l'estat de salut dels fills i filles o de si mateixos. A l'inici del curs, han de signar una declaració responsable a través de la qual:

- han de fer constar que són coneixedores de la situació actual de pandèmia, amb el risc que això comporta, i que, per tant, s'atindran a les mesures que puguin ser necessàries en cada moment;
- es comprometen a no portar l'infant o adolescent al centre educatiu en cas que presenti simptomatologia compatible amb la covid-19 o l'hagi presentat en els darrers 10 dies i a comunicar-ho immediatament als responsables del centre educatiu, per poder prendre les mesures oportunes.

Les famílies disposaran d'una llista de comprovació de símptomes (vegeu l'annex 1). La família o, si escau, el mateix alumne o alumna, ha de comunicar al centre si ha presentat febre o algun altre símptoma. En cas que la situació epidemiològica ho requerís es podria considerar la implementació d'altres mesures addicionals com la presa de temperatura a l'arribada a l'escola.

El centre disposa de termòmetres de distància incorporats a la farmaciola per si un alumne/a es troba malament durant la jornada lectiva, però seguint les indicacions vigents no es prendrà la temperatura diàriament en el moment de l'accés al centre.

## 4.3 Entrades i Sortides

Les entrades al centre educatiu es faran esglaonadament en diferents torns:

- TORN 1: de 7.50 a 8h · alumnes de postobligatòria (Batxillerat)
- TORN 2: de 8 a 8.10h · alumnes de la ESO
- TORN 3: deu minuts abans d'inici de classes de cada grup de CFs (alumnes CFs matí)
- TORN 4: deu minuts abans d'inici de classes de cada grup de CFs (alumnes CFs tarda)
- TORN 5: de 14.35 a 14.45 · alumnat PFI

Els llocs d'accés seran per tres portes diferenciades.

- Accés 1: porta emergència nova (pati gran)
- Accés 2: portón gran
- Accés 3: nova porta principal del C/Progrés

El centre organitzarà l'espai exterior i/ pati gran del centre educatiu amb diferents espais diferenciats per garantir, en la mesura que es pugui, que l'espera ja es faci de forma ordenada i amb grups estables





#### **PROCEDIMENT D'ENTRADA:**

1. Els alumnes arribaran al centre a l'hora que es determini per cada grup estable.
2. S'esperaran a l'espai exterior del centre i es col·locaran al lloc assignat al seu grup estable
3. S'esperaran amb els companys del seu grup estable, mantenint la distància de seguretat i sempre portaran mascareta
4. El docent que tingui classe amb ells a primera hora anirà a recollir-los al seu espai exterior de grup estable (en la mesura que sigui possible).
5. El docent facilitarà gel hidroalcohòlic a cada alumne i aquest durà a terme un correcte rentat de mans
6. El docent conduirà els alumnes a la seva aula.
7. Els alumnes de postobligatòria entraran directament i aniran a l'aula assignada on els estarà esperant el docent que té classe amb el grup a primera hora. Allà faran el rentat de mans amb gel hidroalcohòlic.

#### **PROCEDIMENT DE SORTIDA:**

1. Els alumnes en acabar la classe, desinfectaran el seu espai de treball i utensilis utilitzats (si escau)
2. Abans de sortir de classe cada alumne durà a terme un correcte rentat de mans
3. El docent, en la mesura que sigui possible, acompanyarà als seus alumnes a la porta de sortida assignada (respectant horari de sortida) i garantint sempre que es manté la distància de seguretat .

#### **IMPORTANT:**

- Els adults que acompanyin als seus fills/es al centre educatiu, han de ser els mínims possibles i han de complir rigorosament les mesures de distanciament físic de seguretat i mascareta.
- El temps d'estada a l'exterior dels pares ha de ser el mínim possible
- La zona d'espera dels pares per recollir als seus fills/es, serà la vorera més propera al costat de la riera (per facilitar una correcta sortida)
- En cap cas els pares poden accedir al centre educatiu sense cita prèvia o permís autoritzat d'algun membre de la direcció del centre (i sempre amb les mesures de protecció i prevenció establertes pel PROCICAT)

## **4.4 Ubicació de grups i circulació dins el centre educatiu**

### **4.4.1 Ubicació de grups al centre educatiu**

Per facilitar la gestió, integració de diferents models i els fluxos de circulació pel centre educatiu, s'ha organitzat la ubicació dels grups de cada nivell educatiu en diferents plantes:

Edifici Tramuntana i Migjorn:

- PLANTA BAIXA: serà exclusiva per alumnat de CFs i PFIs
- PLANTA 1: serà exclusiva per alumnat de 1ESO, 2ESO, 3ESO
- PLANTA 2: serà per alumnat de 4ESO, BAT, CFs i PFIs (taller tecno)

Edifici Garbí:

Serà exclusiva per alumnat de CFs





#### 4.4.2 Passadissos i WC

En els passadissos i els lavabos s'ha de vetllar perquè no coincideixin més d'un grup estable. Per tant, caldrà evitar al màxim possible les sortides de les aules. Quan coincideixin més d'un grup estable caldrà mantenir la distància interpersonal d'1,5 metres i portar mascareta.

#### 4.4.3 Ascensor

L'ús de l'ascensor serà esporàdic i es reservarà per a les persones que presenten dificultats per a la mobilitat i el seu personal de suport, si s'escau.

#### 4.4.4 Sala de guàrdies

El centre tindrà tres punts de control de guàrdies (previsió organitzativa de Juliol):

- Punt 1: situat a la planta baixa (donarà cobertura a l'alumnat de CFs) – Ubicació: Pati interior
- Punt 2: situat a la planta 1 (donarà cobertura a l'alumnat de la ESO) – Ubicació: Sala d'estudi

Quan el docent estigui exercint de professor de guàrdia, caldrà que dugui a terme **sempre** les mesures de prevenció personal, així com també les requerirà a l'alumne que pugui assistir o quedar-se a la sala.

### 4.5 Espai Esbarjo

#### 4.5.1 Educació Secundària Obligatoria

Els alumnes de la ESO faran els patis repartits en 2 franges diferents però comunes per tots els grups i en llocs diferents (quadrimestralment es podrà canviar):

- 1ESO (3 grups ubicats al pati petit) i 2ESO ( 4 grups ubicats al pati petit)
- 3ESO (4 grups ubicats al pati gran) i 4ESO (4 grups ubicats al pati gran)

Els temps efectiu de pati serà de 30 minuts. No obstant s'invertirà:

- 5 minuts: per netejar mans i baixar al pati de forma esglaonada els 8 grups de cada franja i acompanyats per un docent (en la mesura que es pugui)
- 5 minuts: per netejar mans i pujar del pati a l'aula de forma esglaonada els 8 grups de cada franja i acompanyats per un docent (en la mesura que es pugui)

Els espais dels patis tindran espais diferenciats per tal que cada grup estable pugui esmorzar. Un cop els alumnes han acabat d'esmorzar es podran moure de manera lliure pel pati assignat sempre que portin posada la mascareta. Hi haurà, en la mesura que es pugui, dos docents a cada espai que vetllarà per mantenir els grup estables durant els esmorzars. Es valorarà anar alternant les seccions/patis al llarg del curs.





#### 4.5.2 Batxillerat

Els alumnes de batxillerat faran un descans de 30 minuts que podran realitzar a l'exterior del centre.

#### 4.5.3 Cicles Formatius

Els alumnes de batxillerat faran un descans de 30 minuts que podran realitzar a l'exterior del centre.

#### 4.5.4 Programes de Formació Inserció (PFI-PTT)

Els alumnes de batxillerat faran un descans de 30 minuts que podran realitzar a l'exterior del centre.

#### 4.6 Servei Cantina

El servei de bar cantina donarà servei als alumnes però no es permetrà el consum a dintre del local. Es marcarà el circuit d'accés i sortida i els punts permesos per fer la cua.

Únicament podran romandre a la cantina els docents i personal laboral del centre i caldrà que ho facin sempre complint totes les mesures preventives i de seguretat personal.

En tots els casos, caldrà respectar l'aforament màxim del local.

#### 4.7 Relació amb la Comunitat Educativa

Les relacions entre els diferents membres de la comunitat educativa serà en primera instància de forma virtual. Només en el cas d'extremada necessitat, es farà presencialment.

En el cas de les reunions pares-professorat, i sempre que no es pugui fer virtualment, caldrà que es faci amb cita prèvia (gestionada pel tutor/a i la consergeria del centre).

Tota la informació que es consideri adient fer arribar als diferents membres de la comunitat educativa, es farà mitjançant correu electrònic, web del centre, tutorials, delegats de classe, o ieduca/Tokapp.





## 4.8 Reunions dels òrgans unipersonals, coordinació i govern

Les reunions de coordinació establertes els dimecres, es realitzaran de forma virtual, així com també els claustres i els consells escolars (almenys durant el primer trimestre)

Les reunions establertes en el marc horari fix i presencial del professorat (CAD, CS, Convivència, Coordinació ESO, Coordinació FP...) es realitzaran presencialment en aules grans i ventilades que puguin garantir la distància de seguretat.

## 4.9 Sortides, extraescolars i activitats complementàries

Durant el primer trimestre del curs es farà valoració de les sortides que es volen realitzar i la comprovació de que es poden mantenir les mesures sanitàries vigents per poder ser aprovades. De totes maneres s'intentarà que les sortides es portin a terme durant el 2n i 3r trimestre.

# 5. PLA DE VENTILACIÓ, NETEJA I DESINFECCIÓ

El centre educatiu disposa d'un pla de ventilació, neteja i desinfecció que es mostra a l'**ANNEX 2** i es detalla a continuació:

## 5.1 Ventilació

La ventilació és una de les principals mesures de prevenció de contagis en un espais interiors.

PROCEDIMENT:

- Quan el professor arriba a l'aula, el primer que ha de fer és ventilar-la durant 10 minuts (obrint finestres i portes)
- Si no hi ha cap situació climatològica que ho impedeixi, es deixaran les finestres obertes durant tota la classe.

## 5.2 Neteja i Desinfecció

PROCEDIMENT:

- Es farà una neteja i posterior desinfecció dels diferents espais del centre amb una periodicitat diària. (última hora)
- A la franja del migdia (enmig dels torns de matí i tarda) es farà una intervenció exclusiva e intensiva de neteja i desinfecció dels lavabos.
- Es farà arribar a l'empresa de neteja del centre les recomanacions de **Neteja i desinfecció en establiments i locals de concurrència humana** (veure ANNEX 2) emfatitzant en la importància de garantir la desinfecció freqüent d'aquelles superfícies d'ús més comú com el poms de les portes, les baranes de les escales, etc.





- Les taules, cadires de les aules i espai de treball s'han de netejar i desinfectar després de cada activitat lectiva. (els alumnes disposaran de material desinfectant a cada aula)
- Es mantindran obertes les portes de les aules (sempre que sigui possible) per evitar el contacte amb les manetes.
- La neteja i desinfecció de les taules de la cantina és responsabilitat del personal de cantina. Tot i així es facilitarà les recomanacions de **Neteja i desinfecció en establiments i locals de concurrència humana** (veure ANNEX 2)
- Les zones exteriors dels patis es consideren espais de baix risc de transmissió del coronavirus. (s'aconsella utilitzar espais com el pati per a la realització d'aquelles activitats puguin fer-se a l'aire lliure). Per a la seva neteja i desinfecció s'han de seguir les indicacions establertes en el document **Neteja i desinfecció en espais exteriors de concurrència humana** (que també es faran arribar a l'empresa de neteja i jardiners) (veure ANNEX 2)

### 5.3 Gestió de residus

Els lavabos disposaran de sabó, paper higiènic per un bon assecat de mans i cubells amb pedal.

El material d'higiene personal, com mascaretes, guants i altres residus personals d'higiene, són considerats com a fracció resta i, per tant, s'han de llençar al contenidor de rebuig (contenedor gris).

**En el cas que alguna persona presenti símptomes mentre està al centre, es dipositarà en una bossa tot el material utilitzat a l'espai d'ús individual on s'ha aïllat la persona i introduirem aquesta bossa tancada en una segona bossa abans de dipositar-la amb la resta de residus.** En el cas que millori la situació, es valorarà de nou.

## 6. PROTOCOL ACTUACIO DAVANT UN POSSIBLE CAS COVID-19

En un entorn de convivència com és un centre educatiu, la detecció precoç de casos i el consegüent aïllament, juntament amb la detecció de contactes estrets, són algunes de les mesures més rellevants per mantenir entorns de seguretat i preservar al màxim

l'assoliment dels objectius educatius i pedagògics.

**IMPORTANT!**

- No han d'assistir al centre l'alumnat, les persones docents i altres professionals que tinguin símptomes compatibles amb la COVID-19, així com aquelles persones que es troben en aïllament per diagnòstic de COVID-19 o en període de quarantena domiciliària per haver tingut contacte estret amb alguna persona amb símptomes o diagnosticada de COVID-19.
- La comunicació entre els serveis territorials d'Educació i salut pública garantirà la coordinació fluida, en última instància, entre el centre educatiu i els serveis territorials de







vigilància epidemiològica encarregats de l'estratègia de control de brot que pot incloure, en determinats casos, el tancament total o parcial del centre educatiu.

- En qualsevol cas, **l'escalada de decisions en relació amb el tancament de l'activitat presencial del centre educatiu serà el resultat de la valoració, sobre el terreny, per part de l'autoritat sanitària.**
- Si hi ha un cas positiu se'n farà la comunicació a l' juntament a través dels Serveis Territorials.

## 6.1 Protocol d'actuació i seguiment

Si una **persona** comença a desenvolupar **síntomes compatibles** amb la covid-19 al centre educatiu:

1. El responsable de la coordinació i la gestió de la COVID-19 al centre és la directora (o en la seva absència el cap d'estudis)
2. En cas de trobar-se davant d'una persona que comença a desenvolupar símptomes compatibles amb la COVID-19 al centre educatiu:
  - a. El portarem a la saleta PFI (ús separat i exclusiu per a ús individual)
  - b. Se li col·locarà una mascareta quirúrgica (tant a la persona que ha iniciat símptomes com a la persona que quedi al seu càrrec). Si presenta símptomes greus, cal trucar també al 061.
  - c. Es trucarà a la seva família per tal que el vinguin a recollir (menors edat)
  - d. La direcció del centre informarà al servei territorial d'Educació per informar de la situació i a través d'ells al servei de salut pública.

Si es tracta d'un alumne o alumna, ha d'establir contacte immediat amb la família de l'infant o adolescent perquè vingui a buscar-lo.

- Recomanar a la persona amb símptomes o a la família (en el cas que es tracti d'un menor) que contacti amb el seu centre d'atenció primària de referència, preferentment el CAP del sistema públic de salut de referència, ja que així es facilita la traçabilitat del contagi i el seguiment epidemiològic. La cita s'ha de concertar abans de 24 hores.

Si la **simptomatologia s'inicia fora de l'horari escolar o en dies no lectius**, la família o la persona amb símptomes ha de contactar amb el seu CAP de referència o, fora de l'horari del CAP, amb els centres d'urgències d'atenció primària (CUAP), per valorar la situació i fer les actuacions necessàries.

En cas que s'estableixi el diagnòstic de cas confirmat, l'atenció primària ha de fer el seguiment del cas i Salut ha de fer la cerca i identificació de contactes estrets de fora del GCE i identificar-los al programa CovidContacts.





Quan es **confirma un cas positiu** en un GCE s'ha de fer l'estudi de contactes a tot el GCE, independentment de l'estat vacunal dels membres que el formen. Aquest estudi, però, variarà segons si l'alumne o alumna té la pauta completa de vacunació o no:

- **Alumnes amb pauta completa de vacunació o que han passat la covid-19 en els darrers 6 mesos:** s'han de fer un TAR en una de les farmàcies autoritzades a aquest efecte, el mateix dia del diagnòstic del cas o tan aviat com sigui possible. La direcció del centre educatiu ha de lliurar una carta a l'alumnat del GCE que els permeti identificar-se a la farmàcia com a contactes estrets escolars, de manera que el TAR sigui supervisat i gratuït i que el resultat es registri al sistema de dades de Salut/Educació.

- **Alumnes sense vacuna o amb pauta incompleta de vacunació:** l'estudi s'ha de fer entre el 4t i el 6è dia des que es va diagnosticar el cas i, preferiblement, mitjançant PCR.

Els contactes estrets amb pauta completa de vacunació, i també els que hagin tingut una infecció per SARS-CoV-2 confirmada en els 180 dies previs a l'últim contacte amb el cas, no han de fer quarantena; la resta d'integrants del GCE sí que n'han de fer..

**Un resultat negatiu d'aquest test en els alumnes o professionals que no estan correctament vacunats o no han passat la malaltia en els 6 mesos previs no eximeix de la necessitat de mantenir la quarantena durant els 10 dies que dura el període d'incubació.** Cal tenir present també que la durada de la quarantena es pot allargar si surten més casos positius en fer les proves PCR/TAR al GCE, de manera que s'allargarà 10 dies des del contacte amb els nous casos positius

Si un contacte estret amb pauta de vacunació completa i/o que ha passat la covid-19 en els darrers 6 mesos no s'ha fet el TAR en un termini de 72 hores, ha de fer la quarantena





## 7. CONCRECIIONS ESO

### 7.1 Criteris organització grups

El centre ha organitzat els alumnes de la ESO en 15 grups estables (3 grups a 1ESO i 4 grups als altres nivells) tenint en compte la optativitat en els cursos de 3r i 4art. d'ESO.

### 7.2 Pla de Treball en situació de Confinament

Les mesures educatives que prendrà el centre en cas de confinament d'un grup o nivell de la ESO són les següents:

NIVELL EDUCATIU	METODE DE TREBALL I RECURSOS DIDACTICS PREVISTOS	MITJÀ I PERIODICITAT DEL CONTACTE <u>AMB EL GRUP</u>	MITJÀ I PERIODICITAT DEL CONTACTE INDIVIDUAL <u>AMB L'ALUMNE</u>	MITJA I PERIODICITAT DEL CONTACTE INDIVIDUAL <u>AMB LA FAMILIA</u>
1ESO	Treball telemàtic (Classroom/Moodle)	1. Classes telemàtiques seguint el marc horari presencial (o readaptat si cal) 2. Aplicació Meet	1. Classes telemàtiques a l'hora de la tutoria i, si cal, concertar reunió virtual amb el tutor.	1.Reunions virtuals o trucades telefòniques prèviament concertades amb el tutor.
2ESO	Treball telemàtic (Classroom/Moodle)	1. Classes telemàtiques seguint el marc horari presencial (o readaptat si cal) 2. Aplicació Meet	1. Classes telemàtiques a l'hora de la tutoria i, si cal, concertar reunió virtual amb el tutor.	1.Reunions virtuals o trucades telefòniques prèviament concertades amb el tutor.
3ESO	Treball telemàtic (Classroom/Moodle)	1. Classes telemàtiques seguint el marc horari presencial (o readaptat si cal) 2. Aplicació Meet	1. Classes telemàtiques a l'hora de la tutoria i, si cal, concertar reunió virtual amb el tutor.	1.Reunions virtuals o trucades telefòniques prèviament concertades amb el tutor.
4ESO	Treball telemàtic (Classroom/Moodle)	1. Classes telemàtiques seguint el marc horari presencial (o readaptat si cal) 2. Aplicació Meet	1. Classes telemàtiques a l'hora de la tutoria i, si cal, concertar reunió virtual amb el tutor.	1.Reunions virtuals o trucades telefòniques prèviament concertades amb el tutor.





### 7.3 Matèries optatives i altres activitats a l'ESO

Només en una assignatura es suposarà una barreja d'alumnes de diferents grups estables. En aquest cas, caldrà mantenir sempre la distància de seguretat i fer ús de la mascareta.

## 8. CONCRECIIONS BATXILLERAT

### 8.1 Criteris organització grups

El centre ha organitzat els alumnes de BAT:

- en 4 grups estables (2 grups per 1BAT i 2 grups per 2BAT)

### 8.2 Pla de Treball en situació de Confinament

En cas de confinament:

- el treball pedagògic presencial de l'alumnat de Batxillerat, passarà a telemàtic mantenint les mateixes franges lectives.
- es farà ús dels recursos virtuals (Moodle/Classroom) i l'aplicació Meet

## 9. CONCRECIIONS PER A LA FORMACIÓ PROFESSIONAL

### 9.1 Criteris organització grups

El centre ha organitzat els alumnes de Cicles Formatius:

- cada grup tutoria forma un grup estable
- els crèdits/mòduls desdoblats es faran dintre del grup estable

### 9.2 Pla de Treball en situació de Confinament

En cas de confinament:

- el treball pedagògic presencial de l'alumnat de cicles formatius, passarà a telemàtic mantenint les mateixes franges lectives.
- es farà ús dels recursos virtuals (Moodle) i l'aplicació Meet

## 10. CONCRECIIONS PER ALS PFIs

### 10.1 Criteris organització grups

El centre ha organitzat els alumnes del PFI:

- en 2 grups estables, un per cada especialitat de PFI (vendes i informàtica)

### 10.2 Pla de Treball en situació de Confinament

En cas de confinament:

- el treball pedagògic presencial de l'alumnat de PFI, passarà a telemàtic mantenint les mateixes franges lectives.
- es farà ús dels recursos virtuals (Moodle/Classroom) i l'aplicació Meet





## 12. SEGUIMENT DEL PLA

L'avaluació i seguiment d'aquest pla de reobertura es durà a terme de la següent manera:

<b>RESPONSABLES:</b>	Comissió de centre (liderada pel coordinador de riscos i la directora)
<b>INDICADORS:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> N°casos sospitosos de COVID/mes (i per cada grup estable d'alumnat)</li><li><input type="checkbox"/> N°casos sospitosos de COVID/mes (docents i personal de centre)</li><li><input type="checkbox"/> Grau impacte del confinament parcial d'alumnat en la dinàmica del centre</li><li><input type="checkbox"/> Grau impacte del confinament de professorat en la dinàmica del centre</li></ul>
<b>PROPOSTES DE MILLORA:</b>	A determinar per la comissió de forma trimestral





## ANNEX

Annex 1: Llista de comprovació de símptomes per les famílies

Annex 2: Pla de ventilació, neteja i desinfecció





## Annex 1. Llista de comprovació de símptomes per a les famílies

**Si el vostre fill, filla o infant o adolescent tutelat no es troba bé**, marqueu\* amb una creu quins d'aquests símptomes presenta:

- Febre o febrícula (per sobre de 37,5 °C)
- Mal de coll\*\*
- Refredat nasal\*\*
- Tos
- Dificultat per respirar
- Fatiga, dolors musculars i/o mal de cap
- Mal de panxa amb vòmits o diarrea
- Pèrdua d'olfacte o gust (infants grans i adolescents)

**Si a casa hi ha alguna persona adulta<sup>1</sup> que no es troba bé**, marqueu\* amb una creu quins d'aquests símptomes presenta:

- Febre o febrícula
- Tos seca
- Dificultat per respirar
- Falta d'olfacte i/o de gust
- Mal de coll
- Mal de cap
- Vòmits i diarrees
- Fatiga
- Pèrdua de gana
- Dolor generalitzat a les articulacions i/o musculatura
- Refredat nasal

\* Si heu marcat una o diverses caselles **cal que eviteu portar l'infant** a l'escola i que us poseu en contacte amb els/les responsables del centre educatiu per comunicar-ho. En l'horari d'atenció del vostre centre d'atenció primària, poseu-vos en contacte telefònic amb el vostre **equip de pediatria** o de **capçalera**. En cas contrari, truqueu al **061**.

\*\* Com que el mal de coll i el refredat nasal (amb o sense mocs) són molt habituals en els infants, només s'haurien de considerar símptomes potencials de covid-19 quan també hi ha febre o altres manifestacions de la llista de símptomes.

**Aquesta llista de símptomes pot patir variacions en funció de l'estat vacunal de les persones i el context epidemiològic del moment.**





## Annex 2: Pla de ventilació, neteja i desinfecció

### **IMPORTANT!**

**Cal tenir present, que al nostre centre, un mateix espai sovint pot ésser utilitzat per més d'un grup estable.**

#### **A LES AULES i TALLERS:**

- El docent que està a l'aula, serà el responsable de mantenir les aules degudament ventilades (finestres i portes obertes).
- Els docent que està a l'aula, serà els responsable de fer que els alumnes netegin i desinfectin el seu espai de treball en acabar l'activitat lectiva. Es deixarà a cada aula paper i producte desinfectant.

#### **AL CENTRE EDUCATIU:**

- L'empresa de neteja farà dos torns diferenciats:
  - o PRIMER TORN: durant la franja del migdia (faran neteja i desinfecció de tots els lavabos del centre)
  - o SEGON TORN: al vespre (faran neteja i desinfecció de tots els espais del centre)

#### **AL BAR-CANTINA:**

- Es facilitarà a la responsable de la cantina, les recomanacions definides al "Pla d'actuació per al curs 21/22 per a centres educatius en el marc de la pandèmia"

